



NOBEL FACILITIES BV

Vilvoordelaan 59

1930 Zaventem

BTW: BE 0736. 810. 317

Tel 0475 75 25 12

Algemene voorwaarden

1. Algemeenheden

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, bestellingen en overeenkomsten tussen Nobel Facilities bv, nummer 0736.810.317 waarvan het hoofdkantoor gevestigd is in de Vilvoordelaan 59 te 1930 Zaventem, en de klant.
- 1.2 De klant verklaart de algemene voorwaarden via de website of door vóór elke commerciële relatie met Nobel Facilities een exemplaar te hebben geraadpleegd in de winkel en deze in hun geheel e aanvaardden. Elke afwijking van deze regel kan alleen schriftelijk worden gemaakt.
- 1.3 Nobel Facilities bv behoudt zich het recht voor om deze algemene voorwaarden op elk gewenst moment bij te werken, aan te passen of te herzien, zonder klanten hiervan op de hoogte te stellen? Het is de verantwoordelijkheid van de klant om regelmatig eventuele wijzigingen in de algemene voorwaarden op de website van het bedrijf te controleren.
- 1.4 Aanvaarding van deze algemene voorwaarden houdt ook in dat de klant afziet van de toepassing van zijn eigen algemene voorwaarden.
- 1.5 Deze voorwaarden zijn van toepassing op zowel individuele klanten (B2C) als professionele klanten (B2B). Wanneer sommige bepalingen alleen op consumenten van toepassing zijn, wordt dit gespecificeerd.

2. Prijzen, offertes en bestellingen

- 2.1 De prijzen die van toepassing zijn op bestellingen zijn de prijzen die gelden op het moment dat Nobel Facilities de was verwerkt. De toepasselijke prijzen worden schriftelijk meegedeeld door Nobel Facilities of zijn op aanvraag beschikbaar in de winkel, per e-mail of per telefoon. Aan kennelijke fouten in de samenstelling, impressie dictie of schrijfwijze in gedeelde prijslijsten kunnen geen rechten worden ontleend.

- 2.2 De uiteindelijke kosten van elke bestelling worden bepaald tijdens de grondige inspectie van het linnengoed door Nobel Facilities. Afwijkingen ten opzichte van de oorspronkelijke aangekondigde prijs kunnen voorkomen, afhankelijk van de gevraagde service, de aard van het te behandelen textiel, de maatregelen die nodig zijn om een kwaliteitsbehandeling te garanderen, mogelijke reparatiewerkzaamheden of een verzoek om spoedlevering. De controle van het gewicht, voor het wasgoed dat per kilo moet worden gewassen of het aantal artikelen, voor het wasgoed per stuk, wordt vastgesteld door Nobel Facilities. Het bedrag dat bestemd is om de factuur vast te stellen, wordt naar boven afgerond op de volgende kilo. Het gebruik van specifieke ondersteuning voor de was logistiek (waszakken, hoezen, manden, rollen, enz.) kan afzonderlijk worden gefactureerd.
- 2.3 Nobel Facilities behoudt zich het recht voor om zonder voorafgaande kennisgeving een minimumbedrag of hoeveelheid toe te passen op een bestelling om de administratieve en operationele kosten in verband met de diensten te dekken.
- 2.4 Nobel Facilities behoudt zich ook het recht voor om de prijzen te herzien in geval van aanzienlijke wijzingen in marktprijzen, gebruikte materialen en /of lonen, meerdere keren per jaar en zonder voorafgaande kennisgeving. Over het algemeen past Nobel Facilities de prijzen jaarlijks en zonder voorafgaande kennisgeving aan volgens de index van de Belgische Federatie voor Textielverzorging (www.fbt-online.be)
- 2.5 Elke offerte van Nobel Facilities is geldig voor de periode die erop staat vermeld. Als er geen deadline is gespecificeerd, is de offerte 30 kalenderdagen geldig.

3. Betaling

- 3.1 De betaling voor de diensten van Nobel Facilities gebeurt, tenzij anders vermeld, vooraf of bij de indiening van de documenten. De lijst met beschikbare betaalmethoden is beschikbaar in de winkel.
- 3.2 De facturen van Nobel Facilities zijn betaalbaar op de vervaldatum die op de factuur staat vermeld. Als er geen vervaldatum is gespecificeerd, zijn de facturen uiterlijk 30 dagen na de factuurdatum betaalbaar. De betalingskosten zijn uitsluitend voor rekening van de klant.
- 3.3 In geval van niet-betaling van een factuur op de vervaldag is van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling een verdragingsrente verschuldigd van 1% per maand op het bedrag van de onbetaalde factuur. Betalingen van de klant aan Nobel Facilities worden voornamelijk in rekening gebracht op de oudste onbetaalde en achterstallige facturen. De facturering gebeurt eerst op basis van de verschuldigde rente, vervolgens op de verschuldigde kosten en ten slotte alleen op de verschuldigde hoofdsom.

- 3.4 In geval van niet-betaling van een factuur op de vervaldag, worden alle andere vorderingen die nog niet verschuldigd zijn op de klant van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling opeisbaar. In dat geval behoudt Nobel Facilities zich ook het recht voor om de uitvoering van de dienst op te schorten zonder voorafgaande kennisgeving en zonder vergoeding voor de klant.
- 3.5 In geval van herhaalde wanbetaling door de klant en als Nobel Facilities goederen van laatstgenoemde heeft, verleent de klant Nobel Facilities een uitgebreid retentierecht op zijn goederen zonder voorafgaande kennisgeving en zonder vergoeding voor de klant. De retentie wordt verlengd tot de volledige betaling van de verschuldigde bedragen.
- 3.6 In geval van herhaalde onmogelijkheid van levering of achterlating door de klant, worden de goederen eigendom van Nobel Facilities 12 maanden na de aanbetaling en zonder enige vorm van schadevergoeding.
- 3.7 Mocht de rechtspersoonlijkheid van de contractpartijen om welke reden dan ook veranderen, dan blijft de overeenkomst van toepassing op de nieuwe juridische entiteit. Hetzelfde geldt wanneer een bedrijf wordt overgenomen of overgedragen. De klant die het contract overdraagt of zijn activiteiten in een bedrijf voortzet, blijft verantwoordelijk voor alle verplichtingen jegens Nobel Facilities gedurende de looptijd van het contract. Wijzigingen in contractgegevens, factuuradressen, etc., moeten altijd schriftelijk worden gemeld aan Nobel Facilities
- 3.8 Elke mededeling, kennisgeving of klacht kan geldig per e-mail worden ingediend, zolang deze afkomstig is van het officiële e-mailadres dat door de klant aan Nobel Facilities is verstrekt.

4. Leveringen en uitvoeringstijd

- 4.1 De leverings- en uitvoeringstermijnen die door Nobel Facilities worden meegedeeld, zijn louter indicatief, maar Nobel Facilities verbindt zich ertoe de gecommuniceerde termijnen zo goed mogelijk te respecteren. In geval van een abnormale vertraging (>3 weken na het verstrijken van de oorspronkelijke geplande indicatieve uitvoeringsperiode), heeft de klant het recht om het contract te annuleren of de levering van de dienst schriftelijk en zonder rechterlijke tussenkomst te betwisten. In geen geval zal een leveringstermijn die niet wordt gerespecteerd, resulteren in een schadeclaim van Nobel Facilities.
- 4.2 De klant is verplicht om Nobel Facilities op de hoogte te stellen van alle nuttige gegevens (onder andere de indeling van de lokalen, openingstijden, specifieke toegangen, enz.), en om te zorgen voor geschikte lokalen en uitrusting voor de ontvangst van linnengoed.

4.3 Nobel Facilities behoudt zich het recht voor om gedeeltelijke leveringen uit te voeren. De gedeeltelijke levering van de bestelling kan in geen geval een weigering om de geleverde goederen te betalen of een vordering tot schadevergoeding rechtvaardigen.

5. Verantwoordelijkheid

- 5.1 Nobel Facilities streeft ernaar kwaliteitsdiensten te leveren, maar kan niet in alle situaties specifieke resultaten garanderen. Nobel Facilities is gebonden aan een middelenverbintenis wat betreft het uit te voeren werk en niet aan een resultaatverplichting.
- 5.2 De klant verbindt zich ertoe om alle artikelen te voorzien van een onderhoudslabel of een onderhoudsfiche. Anders verliest Nobel Facilities alle verantwoordelijkheid in geval van een defect.
- 5.3 Elk zichtbaar gebrek of ontbrekend item met betrekking tot de geleverde diensten moet onmiddellijk en uiterlijk 72 uur na levering of afhaling in de winkel schriftelijk en gedetailleerd worden gemeld aan Nobel Facilities. Claims die na het verstrijken van de termijn worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.
- 5.4 Als de klant reparaties of aanpassingen door anderen of door hemzelf laat uitvoeren, verliest hij onmiddellijk alle claims of garantierechten, De klant verliest ook zijn recht om een claim in te dienen indien de schade het gevolg is van het niet naleven van professionele normen en gebruikelijke instructies, evenals van verkeerd gebruik van het textiel.
- 5.5 Nobel Facilities is niet verantwoordelijk voor vergeten voorwerpen, bevestigd aan behandelde onderdelen en andere bevestigde accessoires zoals knopen, gespen, sieraden, riemen, accessoires, plastic, rubber, sleutels, pennen, munten, biljetten, leren banden, enz. Elk verlies of schade gerelateerd aan deze voorwerpen of veroorzaakt door deze voorwerpen wordt niet gedekt door Nobel Facilities.
- 5.6 Nobel Facilities is niet verantwoordelijk voor reeds bestaande defecten of schade aan de artikelen. Het is niet verantwoordelijk voor zwakheden of defecten die inherent zijn aan materialen die worden veroorzaakt door intensief gebruik, weersomstandigheden, opslag, fabricagefouten, enz.
- 5.7 Nobel Facilities is niet verantwoordelijk voor schade of vervormingen in het geval dat de klant zijn toestemming mondeling of schriftelijk heeft gegeven aan een medewerker van het bedrijf, bijvoorbeeld voor de behandeling van een gevoelig onderdeel of een delicate taak.

5.8 In het geval dat Nobel Facilities als verantwoordelijk wordt aangemerkt en een inbreuk heeft begaan, verbind zij zich ertoe het probleem op te lossen door een tweede behandeling van het onderdeel aan te bieden, een reparatie aan te bieden of door een financiële vergoeding aan te bieden. Voor een verloren of beschadigd stuk wordt de vergoeding berekend in verhouding tot de waarde van dit stuk, rekening houdend met de leeftijd. Het bedrag van de vergoeding is beperkt tot maximaal 10 keer de prijs die is betaald voor de behandeling van het onderdeel. In het geval van een artikel dat per kilo wordt gefactureerd, wordt het gewicht van het stuk gebruikt als basis voor de berekening van de vergoeding.

5.9 Wanneer een deel van een set wordt gegeven om te worden behandeld (bijvoorbeeld een tweedelig pak), wordt alleen een vergoeding betaald voor het beschadigde of verloren deel en niet voor het geheel.

5.10 De verantwoordelijkheid van Nobel Facilities wordt vrijgegeven als de klant het artikel niet binnen 7 dagen na de kennisgeving terugstuurt voor analyse.

5.11 Als Nobel Facilities en de klant geen overeenstemming kunnen bereiken over herstel, vervanging of schadevergoeding, kunnen ze enkel een beroep doen op de Arbitragecommissie “CACET” (Brusselsesteenweg 478, 1731 Zellik) met behulp van een speciaal formulier en in overeenstemming met de reglementen van de commissie.

5.12 Nobel Facilities is gedekt door een beroepsaansprakelijkheidsverzekering van een erkend bedrijf. Deze verzekering kan plaatsvinden binnen de grenzen en voorwaarden die in de polis zijn vastgelegd.

5.13 Nobel Facilities kan niet verantwoordelijk worden gehouden in geval van vertraging of niet-uitvoering als gevolg van een geval van overmacht of een gebeurtenis waarover zij geen controle heeft, zoals een staking, lock-out, brand, machinestoring, overstroming, slecht weer, pandemie, onderbreking van transport of energie, of enige andere onvoorziene omstandigheid die de normale uitvoering van de diensten verhindert. In dat geval wordt de uitvoering van de verplichtingen opgeschort voor de duur van het evenement.

6. Bescherming van persoonsgegevens (RGPD)

6.1 Als onderdeel van haar activiteiten verzamelt en verwerkt Nobel Facilities de persoonlijke gegevens van de klant (zoals naam, voornaam, contactgegevens, bestelgeschiedenis, factuurgegevens) in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679).

- 6.2 Deze gegevens worden uitsluitend gebruikt voor orderbeheer, facturering, levering en indienen van toepassing, voor het verzenden van commerciële informatie met vetrekking tot de diensten van Nobel Facilities.
- 6.3 De gegevens worden bewaard gedurende de tijd die nodig is voor de bovengenoemde doeleinden en wettelijke verplichtingen (boekhoudkundig en fiscaal).
- 6.4 De klant heeft het recht op toegang, rectificatie, verzet, verwijdering en overdraagbaarheid van zijn gegevens, die hij kan uitoefenen door middel van een eenvoudig schriftelijk verzoek aan Nobel Facilities (per post of e-mail).
- 6.5 Nobel Facilities deelt nooit persoonsgegevens met derden, tenzij dit wettelijk verplicht is of als dit noodzakelijk is voor de correcte uitvoering van de dienst (bijvoorbeeld logistieke dienstverleners).

7. Onafhankelijkheid van de clausules

Als een bepaling (of en deel ervan) van deze algemene voorwaarden niet afdwingbaar is of in strijd is met een bepaling van dwingend recht, heeft dit geen invloed op de geldigheid en afdwingbaarheid van de andere contractuele bepalingen. In dat geval zullen de partijen te goeder trouw onderhandelen om de niet-afdwingbare of tegenstrijdige bepaling te vervangen door een afdwingbare en rechtsgeldige bepaling die het doel en de bedoeling van de oorspronkelijke bepaling zo dicht mogelijk benadert.

8. Links naar andere websites

- 8.1 De website van Nobel Facilities kan hyperlinks bevatten naar websites van derden. Deze links zijn uitsluitend bedoeld ter informatie of voor het gemak.
- 8.2 Nobel Facilities heeft geen controle over de inhoud, het privacy beleid of de praktijken van deze sites van derden en is daarom niet verantwoordelijk voor het gebruik ervan.
- 8.3 Het opnemen van een link naar een site van derden betekent op geen enkele manier dat Nobel Facilities de inhoud van deze site goedkeurt of aanbeveelt. De gebruiker wordt verzocht de gebruiksvoorwaarden en het privacybeleid van deze sites aandachtig te lezen alvorens ze te gebruiken.

9. Toepasselijk recht

- 9.1 Het Belgische recht is van toepassing op deze algemene voorwaarden.
- 9.2 Geschillen die voortvloeien uit de toepassing van de algemene voorwaarden zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de rechtbanken van Brussel, tenzij anders bepaald door de wet.